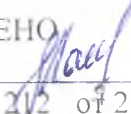


ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
Протокол № 2 от 26.10.2016 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор  М.Г.Маннанов
Приказ № 202 от 21.11.2016 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РЫБНО-
СЛОБОДСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании» (ст. 50 п. 1, 2, 6), Уставом и Правилами внутреннего распорядка ГАПОУ «Рыбно-Слободский агротехнический техникум»

1.2. Под общежитие предоставляется специально построенный для этих целей жилой дом, расположенный по адресу РТ, Рыбно-Слободский район, пгт Рыбная Слобода, ул. 60 лет Октября, д.3.

1.3. Общежитие предназначается для проживания иногородних обучающихся и обучающихся из сел района на период их обучения. В отдельных случаях учебное заведение вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся, постоянно проживающих в данной местности.

1.4. Общежитие является структурным подразделением техникума и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности техникума.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха и бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты, прачечная, гладильные комнаты и другие). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. Администрация техникума имеет право принимать обучающихся на работу по обслуживанию, ремонту и эксплуатации оборудования общежития, уборке и другим работам согласно действующему законодательству РФ.

1.7. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежитий, организации бытового обслуживания проживающих в общежитиях осуществляется директором техникума.

1.8. Проживающие в общежитии заключают с администрацией техникума договор о взаимной ответственности сторон.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Права и обязанности проживающих в общежитии регламентируются правилами внутреннего распорядка в общежитии, разработанными образовательным учреждением с учетом конкретных условий, которые утверждаются директором техникума.

2.2. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ГАПОУ «Рыбно-Слободский агротехнический техникум» при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и техникума;

- переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение общежития;

- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.3. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (коридорах согласно графика дежурства по общежитию);

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором о взаимной ответственности:

- при отчислении из техникума (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности;

- лица, выбывающие из общежития, обязаны сдать все числящееся за ними имущество и оборудование. При недостатке или его повреждении выбывающие из общежития возмещают причиненный ущерб в полном объеме;

- соблюдать правила содержания придомовой территории;

- проживающие в общежитии на добровольной основе могут привлекаться администрацией техникума или Советом общежития, во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта, занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже 2 раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- употребление, хранение, распространение и продажа спиртных напитков наркотических, токсических и других опасных веществ и предметов.

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также в виде оскорбляющего достоинство граждан;

- приносить, хранить, употреблять, продавать спиртные напитки, наркотические, токсические вещества;

- курить в здании и на территории общежития;
- играть в азартные игры;
- оскорблять честь и достоинство личности работника, обучающегося и других граждан;
- содержать в общежитии домашних животных и птиц;
- нарушать основные требования по охране труда и технике безопасности, в результате чего может возникнуть угроза жизни и здоровью людей;
- самостоятельное переоборудование комнат, перестановка мебели, использование личных энергоемких приборов (утюгов, обогревателей, чайников) и аудио-, видео-, компьютерной и другой техникой, развешивание плакатов, вырезок из журналов без разрешения администрации общежития;
- хранение продуктов питания в местах, не предназначенных для этого;
- совершать противоправные действия, преследуемые по закону;
- принимать посторонних лиц без разрешения администрации;
- переселяться из одной комнаты в другую и переносить мебель и другой инвентарь без разрешения администрации;
- проживать в общежитии после выселения.

2.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению коменданта общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При систематическом нарушении, при наличии административных протоколов, проживающие в общежитии обучающиеся отчисляются. Обучающиеся, совершившие противоправные действия, отчисляются по приказу директора техникума. К приказу директора прилагаются административные протоколы, решение совета общежития.

III. Обязанности администрации

3.1. Администрация техникума обязана:

- укомплектовать общежитие обслуживающим персоналом в соответствии со штатным расписанием, устанавливать режим работы этого персонала;
- обеспечивать надлежащую эксплуатацию и своевременный ремонт общежития, бесперебойную работу инженерного оборудования;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных условий и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии.

3.2. Администрация техникума принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

3.3. Руководитель студенческого общежития (комендант общежития) назначается на должность и освобождается от неё директором техникума.

3.4. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (технического) персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании заявления в общежитии (заявления от обучающегося и родителя), паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию общежития и предложение проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- охрану, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- работу всех бытовых помещений с 7:00 до 22:00
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводит инструктаж и принимает меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Комендант общежития:

- осуществляет контроль за выполнением должностных инструкций для всех категорий работников общежития (технического и иного персонала) находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение директору предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к обслуживающему персоналу общежития.

4.3. Руководитель общежития совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающими персоналом общежития.

IV. Порядок заселения и выселения из общежития

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим Жилищным кодексом РФ.

4.2. Распределение мест между курсами и утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации и педагогических работников, и объявляется приказом директора.

4.3. Вселение совершеннолетних обучающихся в общежитие производится по Договорам, выдаваемым администрацией техникума.

4.4. В первую очередь вселяются несовершеннолетние иногородние обучающиеся из числа детей - сирот и из малообеспеченных семей.

4.5. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в техникуме.

4.6. При невозможности проживания в данной комнате (напр.: вследствие аварии) переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и совета общежития.

4.7. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса РФ:

- при отчислении из учебного заведения, в том числе по его окончании;
- в исключительных случаях за грубые систематические нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии носящие общественную угрозу.

4.8. В случае выселения из общежития проживающие освобождают общежитие не позднее 10 дней после издания приказа по техникуму.

4.9. Решение о выселении из общежития студента принимается директором техникума по представлению коменданта и оформляется приказом. О предстоящем выселении студента в возрасте до 18 лет извещаются его родители или лица, их заменяющие.

V. Общественные органы управления общежитием

Совет общежития

5.1. Для широкого привлечения обучающихся проживающих в общежитии, к разработке и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, утверждение норм и правил общежития, трезвого и здорового образа жизни, оказание помощи администрации общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания, в общежитии создается Совет общежития.

5.2. Совет общежития работает в тесном контакте с комендантом и воспитателем общежития. Совет в своей работе руководствуется настоящим положением.

5.3. Председатель Совета общежития избирается на общем собрании жильцов общежития, большинством голосов.

5.4. Совет общежития непосредственно подчиняется коменданту общежития, координирует деятельность секторов, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

5.5. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры воздействия на них.

5.6. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития, ведет паспорт комнаты.

Воспитатель общежития

1. Для организации воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с проживающими в общежитии обучающимися администрация

техникума назначает воспитателя общежития, определяет его обязанности и режим работы. Воспитателем общежития назначается лицо, имеющее педагогическое образование или практический опыт педагогической работы.

2. В своей работе воспитатель общежития непосредственно подчиняется директору техникума, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, руководствуется настоящим Положением, а также соответствующими приказами и распоряжениями.

3. Воспитатель координирует работу Совета общежития и обеспечивает его взаимодействие с комендантом общежития и администрацией техникума.

4. Воспитатель общежития обязан:

- строить свою работу во взаимодействии с Советом общежития;
- осуществлять контроль за соблюдением правил настоящего положения,
- изучать интересы и запросы проживающих в общежитии, проводить работу, направленную на воспитание проживающих и сознательного выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии;
- осуществлять контроль за созданием в общежитии надлежащих условий для проживания, организации самоподготовки и досуга обучающихся, проживающих в общежитии;
- способствовать повышению общественной активности, общеобразовательного, политического и культурного уровня проживающих в общежитии;
- организовывать физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с проживающими в общежитии.

5. Воспитатель имеет право:

- вносить предложения администрации техникума, направленные на улучшение организации воспитательного процесса,
- ходатайствовать перед администрацией техникума о применении мер административного воздействия, в случае нарушения правил настоящего Положения.

VI. Правила проживания в общежитии

6.1. Возвращение проживающих в общежитие обязательно до 18:00 часа.

6.2. Уход проживающего к родственникам допускается по личному заявлению (с указанием адреса и телефона) и с разрешения воспитателя или коменданта общежития. Для несовершеннолетних проживающих обязательно наличие расписки взрослого, несущего ответственность за жизнь студентов.

6.3. Пребывание гостей в общежитии не допускается (в том числе студентов техникума, не проживающих в общежитии).

6.4. Дежурство по комнатам и общежитию осуществляется согласно графику. Влажная уборка жилых комнат производится ежедневно, генеральная уборка комнат и всего общежития производится еженедельно.

6.5. Дежурный обязан провести влажную уборку общежития и сдать вечером до 21:00 часов – воспитателю.

6.6. С 22:00 вечера до 7:00 утра в общежитии необходимо соблюдать тишину, выключить телевизоры, не разрешается стирать. Мыться, готовить пищу.

VII. В общежитии должна быть следующая документация:

6.1. План-дневник, где ведется планирование работ и учет проведенных мероприятий;

6.2. Журнал анкетных данных учащихся и индивидуальной работы с ними;

6.3. Протоколы заседаний Совета общежития;

6.4. Книга учета дежурства по общежитию, по комнате с отметками о нарушении дисциплины;

6.5. Папка для хранения заявлений учащихся и увольнительных;

6.6. Воспитатель должен иметь все приказы и другой материал о работе в общежитии.
графики работы дежурных постов;

6.7. Комендант должен иметь журнал вечерней проверки, в котором ежедневно отмечать наличие обучающихся, учет больных обучающихся, журнал учета материальных ценностей.